

Приказом Департамента здравоохранения
города Москвы
от 09 . 10 . 2012г. № 1081



Руководитель Департамента здравоохранения
города Москвы

Г.Н. Голухов

. 2012 г.

У С Т А В

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города
Москвы

«Клинико-диагностический центр № 4
Департамента здравоохранения города Москвы»

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Клинико-диагностический центр № 4 Департамента здравоохранения города Москвы, сокращенное наименование: ГБУЗ «КДЦ №4 ДЗМ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Приказом Главного управления здравоохранения Мосгорисполкома от 04.11.1989 г. № 579 на основании решения Исполкома Моссовета от 03.10.1989г. № 1821

Наименование учреждения при создании: Диагностический центр № 4,

Устав Учреждения утвержден начальником медицинского управления Западного административного округа г. Москвы 09.06.1994г. и зарегистрирован Московской регистрационной палатой 27.06.1994г. в реестре за № 000.962-У.

В Устав Учреждения внесены следующие изменения:

- в соответствии с Приказом Управления здравоохранения Западного административного округа г. Москвы от 25.12.2001г. № 239 Учреждение переименовано в Государственное лечебно-профилактическое учреждение города Москвы Диагностический центр № 4 Западного административного округа и утверждена новая редакция Устава, зарегистрированная Московской регистрационной палатой 20.06.2002г. в реестре за № 962-У;

- в соответствии с Приказом Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы от 30.12.2003г. № 203а Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения города Москвы Клинико-диагностический центр № 4 Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы и утверждена новая редакция Устава, регистрация произведена инспекцией МНС № 31 по Западному административному округу г. Москвы от 01.06.2004г.

- в связи с внесением изменений в наименование вышестоящего участника бюджетного процесса по ведомственной подчиненности внесены изменения в Устав Государственного учреждения здравоохранения города Москвы Клинико-диагностический центр № 4 Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы, которые зарегистрированы ИФНС России № 46 по г. Москве 16.11.2010г.

В связи с внесением изменений в уставы государственных учреждений здравоохранения города Москвы в рамках проведения мероприятий по изменению типа государственных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы № 813 от 06.09.2011 года, Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Клинико - диагностический центр № 4 Департамента здравоохранения города Москвы», зарегистрировано Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 46 от 19.09.2011г. за государственным регистрационным номером № 1027739302326

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 57 Департамента здравоохранения города Москвы»; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 58 Департамента здравоохранения города Москвы»; Государственного бюджетного учреждения

здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 102 Департамента здравоохранения города Москвы; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 131 Департамента здравоохранения города Москвы»; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Городская поликлиника № 143 Департамента здравоохранения города Москвы; по всем обязательствам в соответствии с передаточными актами, реорганизованных путем присоединения на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 05.05.2012 г. № 375 «О реорганизации Государственных бюджетных учреждений здравоохранения города Москвы: «Городская поликлиника № 57 Департамента здравоохранения города Москвы», «Городская поликлиника № 58 Департамента здравоохранения города Москвы», «Городская поликлиника № 102 Департамента здравоохранения города Москвы», «Городская поликлиника № 131 Департамента здравоохранения города Москвы», «Городская поликлиника № 143 Департамента здравоохранения города Москвы».

Настоящий устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от ____ . ____ . ____ г. № ____ .

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Местонахождение учреждения: 121609 г. Москва, ул. Крылатские холмы д. 3.

1.9. Учреждение имеет обособленные подразделения-филиалы:

1.9.1. Филиал № 1 (бывший ГБУЗ «ГП № 57 ДЗМ»), расположенный по адресу: 121248 г. Москвы, Кутузовский проспект, д. 14

1.9.2. Филиал № 2 (бывший ГБУЗ ГП № 58 ДЗМ), расположенный по адресу: 121309 г. Москва, Физкультурный проезд, д. 6

1.9.3. Филиал № 3 (бывший ГБУЗ ГП № 102 ДЗМ), расположенный по адресу: 121170 г. Москва, ул. Поклонная, д. 8, корп. 3

1.9.4. Филиал № 4 (бывший ГБУЗ ГП № 131 ДЗМ), расположенный по адресу: 121108 г. Москва, ул. Кастанаевская, д. 47

1.9.5. Филиал № 5 (бывший ГБУЗ ГП № 143 ДЗМ), расположенный по адресу:

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целью деятельности Учреждения является удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан.

- Повышение доступности и качества оказания населению первичной медико - санитарной помощи.
- Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение заболеваемости, инвалидности и смертности населения.
- Эффективное использования кадровых ресурсов.
- Оптимизация функционирования медицинского оборудования и рациональное использование имущественного комплекса.

Задачи Учреждения:

- Оказание населению города Москвы первичной медико-санитарной доврачебной, врачебной и специализированной помощи в амбулаторных условиях и на дому, в том числе с использованием стационар замещающих технологий.
- Организация и проведение диспансеризации населения.
- Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
- Экспертиза временной нетрудоспособности больных, выдача и продление листков нетрудоспособности, оформление рекомендаций нуждающимся в изменении характера работы, отбор пациентов, нуждающихся в санаторно-курортном лечении.
- Направление лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности на медико-социальную экспертизу.
- Определение показаний для специализированной стационарной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, направление больных на стационарное лечение в установленном порядке.
- Санитарно-просветительная работа с целью формирования у населения приверженности к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в п. 2.2 Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией.

2.3.2. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения в соответствии с лицензией.

2.3.3. Деятельность по ведению работ с микроорганизмами 3 и 4 группы патогенности и гельминтами 3 и 4 группы патогенности в соответствии с лицензией.

2.3.4. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II в соответствии с действующим законодательством в соответствии с лицензией.

2.3.5. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Деятельность по оказанию сервисных немедицинских услуг.

2.6.2. Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные металлы.

2.6.3. Деятельность по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату.

2.7. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги в соответствии с лицензией.

3. Организация деятельности и управление учреждением

3.1. Структура органов управления учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и, настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

М

3.2. Руководитель учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель (Главный врач) Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Главный врач Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом внесение государственным Учреждением города Москвы, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели;

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

